

LA NOSTRA INFORMATIVA SULLA PRIVACY PER I CANDIDATI

La presente informativa spiega come il Gruppo Smiths utilizza i dati personali di chi si candida per un ruolo presso Smiths, compresi Smiths Group Plc, John Crane, Flex-Tek, Smiths Detection e Smiths Interconnect.

Nella presente informativa, i termini "noi", "ci" o "nostro" fanno riferimento all'entità Smiths a cui si è presentata la candidatura e che sta conducendo il processo di assunzione. Tale entità Smiths è il titolare del trattamento dei dati personali trattati in qualità di candidati per l'assunzione presso il Gruppo Smiths. *I candidati residenti in Germania devono fare riferimento all'Allegato 1 oltre che alla parte principale della presente informativa.*

La presente informativa rispetta i requisiti di trasparenza richiesti dal GDPR e del GDPR britannico, che si riferiscono rispettivamente al Regolamento generale sulla protezione dei dati dell'Unione Europea e del Regno Unito. A seconda del luogo in cui ha sede l'ente a cui si sta presentando la propria candidatura, possono essere applicate queste o altre leggi sulla protezione dei dati.

La presente informativa fornisce informazioni sui tipi di dati personali che raccogliamo dai candidati, sulle modalità di raccolta dei dati personali e sulla durata della loro conservazione, i motivi per cui raccogliamo e utilizziamo i dati personali, le modalità di condivisione degli stessi e sui diritti di informazione dei candidati.

Laddove sia necessario il consenso al trattamento dei dati personali (ad esempio per effettuare controlli specifici prima dell'inizio dell'attività lavorativa con noi e per consentire a terzi di rilasciare informazioni sui candidati nell'ambito di tali controlli), sarà richiesto l'apposito consenso prima che tali controlli abbiano luogo. Effettuiamo questi controlli generali solo qualora richiesto dalle leggi del paese di residenza del candidato.

Nella maggior parte dei casi tratteremo i dati personali dei candidati per motivi diversi dal consenso e come indicato nella presente informativa. I paesi al di fuori del Regno Unito e dell'Unione Europea possono richiedere un consenso generale per il trattamento dei dati personali e in tali circostanze la candidatura a una posizione sarà considerata come un consenso al trattamento dei dati personali.

Eventuali modifiche alla presente informativa sulla privacy dei candidati saranno comunicate sui siti www.smiths.com, www.johncrane.com, www.flextekgroup.com, www.smithsdetection.com, and www.smithsinterconnect.com e, salvo diversamente specificato, avranno effetto immediato una volta pubblicate.

Per informazioni sulle modalità di trattamento dei dati personali, è possibile contattarci ai seguenti recapiti:

Office for Data Protection
Compliance Smiths Group PLC
10th Floor, Arbor,
255 Blackfriars Rd
London SE1 9AX
T.: +44 (0) 20 7004
1600
F: +44 (0) 20 7004 1644
E:
dataprotection@smiths.com

Quali dati personali raccogliete e utilizzate?

Possiamo raccogliere, archiviare e utilizzare le seguenti categorie e tipologie di dati che identificano o che possono essere utilizzati per identificare i candidati, qualora le leggi dei rispettivi Paesi lo consentano:

- **dati identificativi**, quali il nome, la cittadinanza, i dati del passaporto e il codice fiscale;
- **informazioni personali**, come la data e il luogo di nascita e il sesso;
- **dati di contatto**, come l'indirizzo di residenza, il numero di telefono e l'indirizzo e-mail;
- **istruzione ed esperienza lavorativa**, come i dati di contatto dell'attuale/ex datore di lavoro, informazioni sul vostro percorso formativo, l'esperienza lavorativa e altre esperienze;
- **altri dati relativi alla candidatura**, come le informazioni incluse nel modulo di candidatura/CV;
- **informazioni raccolte nell'ambito del processo di colloquio**, come gli appunti presi durante il colloquio o le informazioni fornite dalle agenzie di reclutamento;
- **comunicazioni**, come e-mail, messaggi istantanei e altre comunicazioni;
- **coordinate bancarie**, nel caso in cui si sia concordato il rimborso delle spese di viaggio o di altro tipo per il processo di reclutamento; e
- **informazioni generali**, come ad esempio informazioni ottenute tramite verifica delle referenze e conferme sul background lavorativo/formativo del candidato (nella misura consentita dalla legge applicabile).

In caso di candidatura per un lavoro presso di noi, possiamo anche raccogliere e utilizzare le seguenti *categorie speciali di dati*, a condizione che le leggi del paese del candidato lo consentano:

- **dati sanitari e medici**, come ad esempio informazioni sulle condizioni mediche, le assenze per malattia e i motivi che le hanno determinate, o sulle condizioni mediche che comportano problemi di mobilità;
- **dati del casellario giudiziale**, relativi a eventuali condanne penali precedenti o come risultato di un controllo della fedina penale;
- **dati relativi alla diversità e all'inclusione**, come l'origine etnica, il credo religioso e/o l'orientamento sessuale.

Nella maggior parte dei casi il candidato fornisce i propri dati personali direttamente a noi o tramite una terza parte nominata da Smiths, ad esempio un fornitore di servizi di reclutamento, in relazione alla propria candidatura (ad esempio nel CV, nelle lettere di referenze, nei diplomi o nei certificati scolastici). Tuttavia, potremmo ricevere alcune informazioni sui candidati da terze parti, quali enti governativi o datori di lavoro attuali/precedenti.

In generale, il conferimento dei dati personali è facoltativo e non è richiesto dalla legge. Tuttavia, se ci si desidera candidare per un lavoro presso di noi, abbiamo la necessità di trattare i dati personali. Il mancato conferimento dei dati personali può comportare l'impossibilità di procedere con la candidatura.

Quando vengono raccolti i dati personali?

Raccogliamo i dati personali dei candidati:

- in fase di candidatura per un'opportunità di lavoro presso una delle nostre società (anche tramite i nostri strumenti di candidatura online); e/o
- durante il colloquio e il processo di assunzione;
- quando effettuiamo controlli sul passato come condizione per l'assunzione e laddove consentito dalle leggi locali.

Quali attività vengono svolte utilizzando i dati personali – "Attività di trattamento"?

Raccogliamo e utilizziamo i dati personali per una serie di motivi legati all'elaborazione della candidatura per un ruolo presso di noi. Di seguito riportiamo un elenco delle ragioni per cui raccogliamo e utilizziamo i dati (Attività di trattamento):

- gestire ed elaborare le candidature;
- determinare l'idoneità al ruolo per cui è stata presentata la candidatura;
- formulare la nostra proposta di assunzione/offerta di lavoro;
- effettuare controlli sulle esperienze precedenti nell'ambito della candidatura (nella misura consentita dalla legge applicabile);
- rispettare le leggi applicabili e i requisiti relativi all'impiego, ad esempio in materia di diversità;
- monitorare e garantire la conformità alle politiche, alle procedure e alle leggi applicabili;
- comunicare con i candidati, i dipendenti di Smiths e con terzi, anche per fornire informazioni sulle opportunità future con Smiths; e
- rispondere e rispettare le richieste e le esigenze legali delle autorità di regolamentazione o di altre autorità.

Non utilizziamo i dati personali per processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

Perché svolgete queste attività di trattamento utilizzando i dati personali dei candidati?

Abbiamo bisogno di raccogliere, elaborare e utilizzare i tipi di dati personali sopra elencati per

svolgere una serie di attività legate alla candidatura a un ruolo presso di noi e all'adempimento da parte di Smiths dei propri obblighi nell'ambito del processo di assunzione.

Alcune delle leggi che si applicano a Smiths ci impongono di informare i candidati in merito alla base giuridica per l'utilizzo dei loro dati personali. Ne forniamo un elenco di seguito:

Il trattamento è necessario per agire, su richiesta del candidato, prima di stipulare un contratto di lavoro e prendere decisioni in merito: gestire ed elaborare le candidature e determinare l'idoneità al ruolo per il quale si è presentata la candidatura.

Obbligo legale: possiamo utilizzare i dati dei candidati per adempiere ai nostri obblighi legali, in particolare in materia di diritto del lavoro e di occupazione. A volte potremmo ricevere richieste da parte di enti normativi o altri organismi autorizzati di utilizzare i dati personali dei candidati per ottemperare a un obbligo legale o normativo. In tal caso, ci assicuriamo che la richiesta sia legittima.

Consenso: quando richiesto dalla legge locale, chiederemo il consenso del candidato per la raccolta e l'utilizzo dei suoi dati personali (ad esempio, per effettuare controlli sulle esperienze passate). Il consenso è volontario. I candidati hanno il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento, con effetto per il futuro, contattandoci utilizzando le informazioni di contatto indicate sopra o con altri mezzi che possono essere specificamente indicati da noi nel contesto di un'attività di trattamento.

Interessi legittimi: quando parliamo di interessi legittimi di Smiths o di terzi, intendiamo:

- gestione di una politica di whistleblowing (ove non richiesto dalla legge);
- sicurezza fisica, informatica e di rete;
- indagini interne;
- diritto alla libertà di espressione o di informazione; e
- prevenzione di frodi, uso improprio dei sistemi informatici aziendali o riciclaggio di denaro.

Quando ci affidiamo a interessi legittimi come base per il trattamento dei dati personali, bilanceremo l'interesse legittimo perseguito da noi e da qualsiasi terza parte pertinente, con quello del candidato e i suoi diritti e libertà fondamentali in relazione alla protezione dei dati personali, per assicurarci che sia appropriato per noi affidarci a interessi legittimi e per identificare eventuali misure aggiuntive che sia opportuno adottare per raggiungere il giusto equilibrio.

Per quanto tempo vengono conservati i dati personali?

Conserviamo i dati personali per un periodo non superiore a quello necessario e in conformità alla politica di conservazione delle risorse umane di Smiths Global. Possiamo, ad esempio, conservare i dati personali dei candidati per un periodo di tempo ragionevole dopo il completamento del processo di candidatura, nel caso in cui i candidati abbiano domande successive sull'elaborazione della loro candidatura o con il loro permesso per tenerli informati sulle future opportunità di lavoro per le quali li riteniamo idonei. In caso di conservazione dei dati personali, tale periodo sarà determinato in base alla legge locale applicabile. Per ulteriori informazioni, è possibile contattarci come indicato sopra.

DIRITTI DEL CANDIDATO IN RELAZIONE AI PROPRI DATI PERSONALI

Qui di seguito spieghiamo i diritti che i candidati a un ruolo presso uno dei nostri uffici nell'Unione Europea/Spazio Economico Europeo o nel Regno Unito possono avere in relazione ai dati personali:

Come può un candidato sapere quali dei suoi dati personali sono conservati?

È possibile contattarci utilizzando le informazioni di contatto di cui sopra se si desiderano informazioni più dettagliate sui dati personali che abbiamo raccolto, comprese le categorie di dati personali trattati, le finalità del trattamento, il periodo di conservazione, le terze parti a cui tali dati vengono trasferiti e, in caso di trasferimento in un paese senza una protezione sufficiente dei dati personali, le garanzie appropriate applicate. È possibile anche richiedere una copia dei propri dati. Si noti che questo non rappresenta un diritto assoluto in quanto dobbiamo considerare gli interessi di altri, e alcuni altri obblighi o restrizioni legali.

È possibile richiedere la cancellazione o correzione dei dati personali?

È possibile contattarci utilizzando le informazioni di contatto di cui sopra se si desidera la cancellazione o correzione dei dati personali e, se necessario, daremo seguito alla richiesta effettuata.

Posso richiedere di non utilizzare più i dati personali?

È possibile contattarci utilizzando le informazioni di contatto di cui sopra se si desidera che cessiamo di utilizzare i dati personali (interamente o per alcune delle nostre attività di trattamento) e, se necessario, daremo seguito alla richiesta effettuata.

È possibile chiedere di trasferire i dati personali a terzi?

È possibile contattarci utilizzando le informazioni di contatto di cui sopra se si desidera che i propri dati personali vengano trasferiti a terzi in un formato strutturato, comunemente utilizzato e leggibile da un dispositivo elettronico e, se richiesto, soddisferemo la richiesta.

I dati personali sono conservati in modo sicuro?

Applichiamo standard, controlli e processi di sicurezza rigorosi per proteggere i dati personali da accessi non autorizzati, perdite o cancellazioni accidentali. Tra questi, la limitazione dell'accesso ai dati personali e la protezione dei dati con strumenti di sicurezza adeguati al tipo di informazione e.g. come software di crittografia e strumenti di trasferimento sicuro dei file. Richiediamo inoltre che i nostri terzi incaricati del trattamento dei dati personali facciano lo stesso.

I dati personali vengono condivisi con terzi?

Per aiutarci a svolgere le nostre attività di trattamento, potremmo aver bisogno di condividere i dati personali con entità all'interno e all'esterno del Gruppo Smiths, come segue:

- **Entità Smiths** – a causa della nostra struttura aziendale, potremmo trasferire i dati ad altre entità del Gruppo Smiths, in particolare (i) all'entità Smiths presso la sede centrale della

Divisione Smiths a cui viene presentata la candidatura e (ii) a Smiths Group Plc, che potrebbero raccogliere, trasferire e/o utilizzare i dati personali che abbiamo raccolto per alcune o tutte le nostre Attività di trattamento. Quando condividiamo i dati personali con altre entità del Gruppo Smiths, queste li utilizzeranno in modo coerente con gli scopi per cui sono stati originariamente raccolti e in linea con la presente informativa sulla privacy dei candidati e con le leggi applicabili in materia di protezione dei dati e della privacy.

- **I nostri Responsabili del trattamento** – possiamo condividere i dati personali con i nostri fornitori di servizi terzi o con le entità del Gruppo Smith che ci forniscono servizi legali, di gestione degli eventi, di gestione dei talenti, di reclutamento, di comunicazione e/o di supporto informatico ("Responsabili del trattamento"). Per fornire tali servizi, i nostri Responsabili del trattamento elaborano i dati personali per nostro conto. I nostri Responsabili del trattamento hanno soddisfatto i nostri criteri come custodi di fiducia dei dati personali e sono soggetti a obblighi contrattuali per l'implementazione di misure di sicurezza adeguate a salvaguardare i dati personali e trattarli solo secondo le nostre istruzioni.
- **Altre terze parti** – I dati personali dei candidati possono essere trasferiti anche a enti normativi, tribunali e altre autorità (ad esempio, autorità fiscali e di polizia) e a consulenti esterni indipendenti (ad esempio, avvocati, revisori dei conti).

Per l'elenco completo delle entità del Gruppo Smiths e delle terze parti con cui potremmo condividere i dati, è possibile contattarci come indicato sopra.

I dati personali dei candidati vengono trasferiti all'estero?

Alcune delle entità del Gruppo Smiths, dei Responsabili del trattamento e di altre terze parti con cui condividiamo i dati personali dei candidati hanno sede al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE) o del Regno Unito, rispettivamente.

Se trasferiamo i dati personali dei candidati dal Regno Unito o dal SEE a entità al di fuori del Regno Unito o del SEE, in un paese che non è ufficialmente riconosciuto come fornitore di un livello adeguato di protezione dei dati, applicheremo misure di salvaguardia per assicurarci che i dati siano protetti come richiesto dalla legge applicabile sulla protezione dei dati. Ciò include le più recenti Clausole Standard di Protezione dei Dati, il rispettivo addendum del Regno Unito, l'Accordo Internazionale di Trasferimento dei Dati del Regno Unito, ciascuno nella misura in cui applicabile, e altre salvaguardie che possono essere disponibili. Ove necessario, applichiamo inoltre misure supplementari per garantire un livello sufficiente di protezione dei dati, tenendo conto della situazione nel paese ricevente.

È possibile richiedere ulteriori informazioni sulle garanzie appropriate contattandoci come indicato sopra.

Cosa fare se non si è soddisfatti di come vengono utilizzate le proprie informazioni?

Se non si è soddisfatti di come vengono trattati i propri dati personali, è possibile contattarci utilizzando le informazioni di contatto di cui sopra.

È inoltre possibile presentare un reclamo alla nostra autorità di controllo, l'Information Commissioner's Officer (ICO) nel Regno Unito, o a qualsiasi altra autorità di controllo competente per la protezione dei dati. È possibile contattare l'ICO all'indirizzo:

Information Commissioner's Office Wycliffe House
Water Lane
Wilmslow Cheshire SK9 5AF
Tel: 0303 123 1113

Per i candidati con sede nell'Unione Europea, i dati di contatto delle autorità di controllo della protezione dei dati sono disponibili al seguente indirizzo: https://edpb.europa.eu/about-edpb/board/members_en

Allegato 1

Il presente Allegato 1 si applica qualora ci si candidi per un lavoro presso una delle entità tedesche Smiths (ad esempio, Smiths Detection GmbH, Flexschlauch Produktions GmbH, John Crane GmbH o Hypertac GmbH). L'entità Smiths tedesca a cui si presenta la candidatura sarà il responsabile del trattamento dei dati personali.

1. Quali dati personali raccogliete e utilizzate?

- a.) A differenza di quanto descritto nella parte principale della presente informativa sulla privacy dei candidati, le entità Smiths tedesche non raccolgono i seguenti dati personali:
- dati sanitari e medici, come ad esempio informazioni sulle condizioni mediche, le assenze per malattia e i motivi che le hanno determinate, o problemi di mobilità;
 - dati del casellario giudiziale, relativi a eventuali condanne penali precedenti o come risultato di un controllo della fedina penale; e
 - dati relativi alla diversità e all'inclusione, come l'origine etnica, il genere, il credo religioso e/o l'orientamento sessuale.

Non riceviamo informazioni sui candidati direttamente da terze parti, quali enti governativi o datori di lavoro attuali/precedenti.

2. Perché svolgete queste attività di trattamento utilizzando i dati personali dei candidati? Su che basi legali viene effettuato ciò?

A differenza di quanto descritto nella parte principale della presente informativa sulla privacy dei candidati, le entità Smiths tedesche non effettuano controlli sui precedenti. Quando trattiamo i dati personali dei candidati, ci basiamo sulle seguenti basi giuridiche:

Attività di trattamento	Base giuridica
Gestione ed elaborazione della candidatura.	Il trattamento è necessario per agire, su richiesta del candidato, prima di stipulare un contratto di lavoro e prendere decisioni in merito (art. 26, comma 1, frase 1 della legge federale tedesca sulla protezione dei dati (Bundesdatenschutzgesetz).
determinare l'idoneità al ruolo per cui è stata presentata la candidatura;	Il trattamento è necessario per l'adempimento di un obbligo legale a cui siamo soggetti (art. 6, comma 1, lettera c) del GDPR).
	Il trattamento è necessario ai fini dei legittimi interessi perseguiti da noi o da un'entità del Gruppo Smiths (art. 6, comma 1, lettera f) del GDPR) - come identificato nella prima colonna e nell'informativa sulla privacy principale.
rispettare le leggi applicabili ed i requisiti relativi all'impiego;	Il trattamento è necessario per l'adempimento di un obbligo legale a cui siamo soggetti (art. 6, comma 1, lettera c) del GDPR).
monitorare e garantire la conformità alle politiche, alle procedure e alle leggi applicabili;	Il trattamento è necessario ai fini dei legittimi interessi perseguiti da noi o da un'entità del Gruppo Smiths (art. 6, comma 1, lettera f) del GDPR) - come identificato nella prima colonna e nell'informativa sulla privacy principale.
comunicare con i candidati, i dipendenti di Smiths e con terzi, anche per fornire informazioni sulle opportunità future con Smiths	<p>Il trattamento è necessario per agire, su richiesta del candidato, prima di stipulare un contratto di lavoro e prendere decisioni in merito (art. 26, comma 1, frase 1 della legge federale tedesca sulla protezione dei dati (Bundesdatenschutzgesetz).</p> <p>Il trattamento è necessario per l'adempimento di un obbligo legale a cui siamo soggetti (art. 6, comma 1, lettera c) del GDPR).</p> <p>Il trattamento è necessario ai fini dei legittimi interessi perseguiti da noi o da un'entità del Gruppo Smiths (art. 6, comma 1, lettera f) del GDPR) - come identificato nella prima colonna e nell'informativa sulla privacy principale.</p> <p>Avete acconsentito al trattamento dei vostri dati personali per queste finalità (art. 6, comma 1, lettera a) del GDPR)</p>

rispondere e rispettare le richieste e le esigenze legali delle autorità di regolamentazione o di altre autorità;	Il trattamento è necessario per l'adempimento di un obbligo legale a cui siamo soggetti (art. 6, comma 1, lettera c) del GDPR).
Adempiere ai nostri obblighi commerciali, normativi e legali.	Il trattamento è necessario ai fini dei legittimi interessi perseguiti da noi o da un'entità del Gruppo Smiths (art. 6, comma 1, lettera f) del GDPR) - come identificato nella prima colonna e nell'informativa sulla privacy principale.

3. Per quanto tempo vengono conservati i dati personali?

Conserviamo i dati personali dei candidati per un periodo non superiore a quello necessario. In caso di decisione di non assunzione, cancelleremo i dati personali del candidato dopo sei mesi, a meno che non si sia fornito il consenso per un periodo più lungo al fine di essere presi in considerazione per future opportunità di lavoro.