

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм

Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел

Дата проверки: 6 октября 2021 г.

Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.

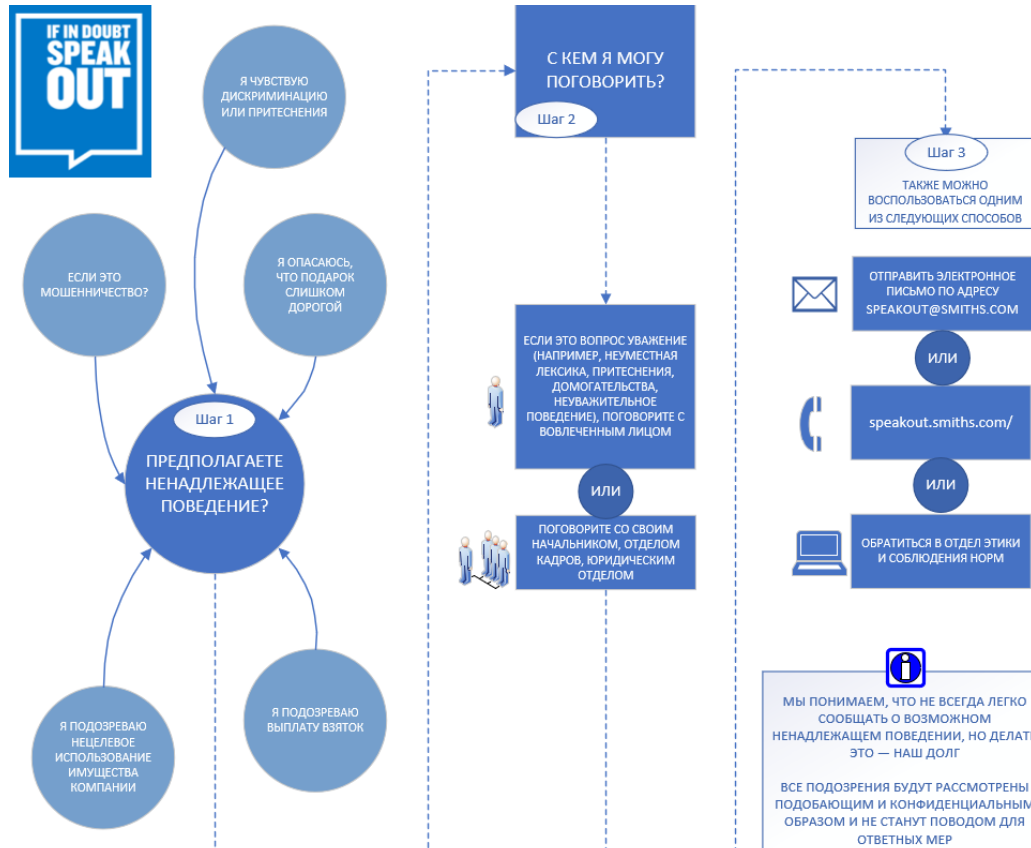
Обязательная политика

Дата предыдущей версии: не применимо

Утверждающее лицо: главный юрисконсульт Группы и отдел кадров

Составитель: юрисконсульт по вопросам этики и соблюдения норм

Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм



Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

Краткие сведения

Команда Smiths делает все, чтобы вести наш бизнес честно и порядочно. Мы ожидаем, что все сотрудники будут поддерживать и следовать высоким стандартам нашего Кодекса деловой этики. Культура открытости и ответственности необходима для предотвращения незаконного или неэтичного поведения, а также для решения возникающих проблем. Замалчивание возможного ненадлежащего поведения может усугубить ситуацию. Если есть сомнения, сообщайте о них.

Эта Политика 2.5 Группы «Сообщение о проблемах» применяется ко всем сотрудниками Smiths Group и ее подразделений. Настоящая политика призывает всех сообщать о подозреваемых проступках по надлежащим каналам, предоставляет инструкции о том, как сообщать о подозрениях, объясняет процесс расследования Smiths и напоминает сотрудникам, что Smiths не терпит ответные меры в любой форме против любого, кто сообщает о подозрении.

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

Политика 2.5 «Сообщение о проблемах»

Кто должен сообщать о нарушениях?

Любой, кто хочет передать информацию о подозрении в возможном ненадлежащем поступке или поведении внутри Smiths или одного из ее деловых партнеров, должен сообщить об этом.

Любой может высказаться, сообщив о проблеме руководству Smiths Group или любого подразделения, или обратившись на горячую линию Smiths Speak Out. Это касается, помимо прочего, всех, кто работает от имени Smiths (например, сотрудников, стажеров, подрядчиков и временных сотрудников), или лиц, у которых были деловые отношения со Smiths (например, деловых партнеров, поставщиков, акционеров, агентов, дистрибьюторов, представителей, государственных служащих и клиентов).

О каких проблемах нужно сообщать на горячую линию Speak Out?

Горячую линию Speak Out нужно использовать только для сообщения о реальных подозрениях в любом ненадлежащем поведении, подозреваемом проступке или угрозах на работе внутри Smiths или ее деловых партнеров. Ненадлежащим поведением является любое нарушение законодательства, Кодекса делового поведения и этики группы компаний Smiths, Кодекса этики ее поставщика, ее политики в области прав человека или любых других политик, в рамках которых работает Smiths.

Примеры проблем, о которых нужно сообщать на горячую линию Speak Out:

- Мошенничество и подозрения, связанные с бухгалтерией или аудитом
- Нарушение правил и положений, которые касаются конкуренции или государственных закупок
- Дискриминация или притеснения и домогательства
- Ненадлежащий учет финансовых или нефинансовых операций
- Конфликты интересов

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

- Взятничество или коррупция
- Нарушение нашей политики в области прав человека, в том числе принудительный или насильственный труд, детский труд, бесчеловечное обращение на рабочем месте, неравенство/предубеждения на рабочем месте, а также нарушение права на минимальную зарплату, права на оправданное рабочее время и отпуск, свободы союзов, права на безопасное и здоровое рабочее место
- Проблемы окружения, охраны труда и техники безопасности, в том числе проблемы с безопасностью продукта
- Ненадлежащее использование ресурсов компании
- Раскрытие конфиденциальной информации
- Нарушение наших политик, которые касаются подарков, обедов и знаков признательности
- Нарушение наших обязательств по защите данных
- Уклонение от уплаты налогов или содействие этому
- Отмывание денег или финансирование терроризма
- Поведение, которое может навредить нашей репутации или финансовому благосостоянию
- Нарушение законодательства, правил или политик, регулирующих экспорт и импорт
- Несоблюдение любых юридических или профессиональных обязательств, а также нормативных требований
- Умышленное укрывательство любой ситуации среди упомянутых выше

Какие виды подозрений лучше подходят для других коммуникационных каналов?

- Непосредственная угроза жизни, безопасности или имуществу. В такой ситуации обратитесь в местные правоохранительные органы по номеру экстренных служб и к вашему местному руководству в установленном порядке.

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

- Вопросы или жалобы, которые могут возникнуть у вас в контексте условий труда. В такой ситуации обратитесь к своему непосредственному начальнику или сотруднику вашего местного или регионального отдела кадров.
- Межличностные разногласия или вопросы оценки эффективности вашей работы. В такой ситуации в первую очередь обдумайте, не является ли обсуждение этой проблемы с человеком самым эффективным решением. Также вы можете сообщить о подозрении своему непосредственному начальнику или сотруднику вашего местного или регионального отдела кадров.
- Ложные обвинения. Подача ложных обвинений может повлечь за собой дисциплинарную ответственность.

С кем мне надо поговорить в первую очередь?

В общем случае, если ваша проблема касается несогласия или неуважения, в первую очередь обдумайте, не является ли обсуждение этой проблемы с человеком самым эффективным решением. Если это будет неуместно, вы можете сообщить об этом по любому из следующих каналов.

Что касается других проблем, то часто в первую очередь вы должны обратиться к своему непосредственному начальнику, сотруднику отдела кадров или сотруднику юридического отдела.

Если вы подозреваете ненадлежащее поведение и думаете, что о нем нельзя или не нужно сообщать по доступным каналам в вашем подразделении, или если вам некомфортно общаться с этими коллегами, тогда вам нужно использовать горячую линию Speak Out.

Как я могу воспользоваться горячей линией Speak Out?

Вы можете воспользоваться горячей линией Smiths Speak Out **онлайн, по телефону или по электронной почте.**

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

Горячая линия Speak Out позволяет вам сообщать о подозрениях конфиденциально и без собственными словами. Жалобы, переданные через Speak Out, хранятся в независимой системе третьих сторон, рассматриваются и сопровождаются отделом этики и соблюдения норм Smiths Group. Горячая линия Speak Out доступна круглосуточно, без выходных.

Подать жалобу можно тремя путями:

ОНЛАЙН



Чтобы подать жалобу онлайн, посетите сайт Speak Out по ссылке <http://speakout.smiths.com>. Здесь вы можете заполнить форму и подать свою жалобу. Ссылка также размещена на домашней странице интрасети вашего подразделения или в главном меню приложения Smiths Now.

ТЕЛЕФОН



Чтобы подать жалобу по телефону, наберите номер Speak Out для вашей страны. Телефонные номера приведены здесь: <http://speakout.smiths.com>

ЭЛ. ПОЧТА



Вы можете пожаловаться на подозреваемое ненадлежащее поведение отделу этики и соблюдения норм, воспользовавшись конфиденциальным ящиком электронной почты speakout@smiths.com. Также вы можете напрямую связаться с одной из команд отдела этики и соблюдения норм.

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

После того, как вы сообщите о своей проблеме (онлайн, по телефону или почте), вы получите уникальный код, который называется «ключом жалобы». Вы можете использовать этот ключ, чтобы запросить обратный звонок или зайти на веб-сайт (<<http://speakout.smiths.com>>) для проверки статуса вашей жалобы. Вы сможете увидеть, есть ли у человека, занимающегося вашей жалобой, какие-то результаты или вопросы к вам. По желанию вы сможете предоставить дополнительную информацию. Ваш ключ жалобы особенно важен, если вы хотите остаться анонимными, так как мы можем связаться с вами только на веб-сайте. Для дальнейшей работы все жалобы, полученные через Speak Out, перенаправляются в отдел этики и соблюдения норм.

Кто может видеть мою жалобу в Speak Out?

Жалобы в Speak Out, которые переданы онлайн, по телефону или электронной почте, как описано выше, расследуются одним из сотрудников отдела этики и соблюдения норм Smiths. Если сообщения делаются онлайн или по почте, они приходят напрямую в отдел этики и соблюдения норм. Если они делаются по телефону в колл-центр Speak Out, тогда представитель колл-центра вводит их в систему Speak Out Smiths, а в отдел этики и соблюдения норм поступает уведомление. Сотрудник отдела этики и соблюдения норм, который будет работать с вашей жалобой, зависит от вашего местоположения и часового пояса. Когда отдел этики и соблюдения норм получает жалобу, она остается конфиденциальной (см. ниже). Если вы хотите сохранить анонимность, ознакомьтесь с приведенным ниже разделом «Могу ли я передать анонимное сообщение по горячей линии Speak Out?».

Если вы хотите, чтобы ваша жалоба расследовалась на местном уровне (то есть человеком, который находится в вашей стране или на вашем предприятии) — это **не** проблема. Вам нужно будет обратиться к вашему местному руководителю, представителю отдела кадров или юридического отдела, чтобы начать расследование. Если вам нужна помощь с организацией местного расследования, вы можете снова обратиться в отдел этики и соблюдения норм через горячую линию Speak Out. Если нет законных причин, ограничивающих распространение результатов расследования за

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

пределы страны, где оно проводится, эти результаты будут переданы в систему менеджмента этики Smiths. Все жалобы в системе хранятся строго конфиденциально.

Какую информацию мне нужно предоставить в жалобе через Speak Out?

Когда вы подаете жалобу (лично, онлайн, по телефону или почте), предоставьте максимум подробной информации, чтобы отдел этики и соблюдения норм мог оценить и расследовать ваше подозрение, например:

- **Кто?** Имена и фамилии причастных лиц
- **Что?** Предпосылки, история и причины подозрений
- **Где?** Информация о месте или предприятии
- **Когда?** Информация о дате и времени
- **Как?** Любая документация или другая подходящая информация, которая подкрепляет ваше подозрение

Чем больше информации вы сможете предоставить, тем легче будет расследование для отдела этики и соблюдения норм.

Что делать, если у меня нет всех фактов?

Не имеет значения, располагаете ли вы всеми фактами. Отдел этики и соблюдения норм Smiths не ожидает от вас наличия всех ответов или возможности подтверждения вашего подозрения. Мы призываем вас сообщать в любом случае и как можно скорее. Замалчивание может ухудшить и без того плохую ситуацию. Если вы знаете о факте или подозреваете ненадлежащее поведение, сообщайте ту информацию, которая у вас есть. Позвольте отделу этики и соблюдения норм расследовать эту ситуацию и определить, есть ли поводы для беспокойства.

Никогда не расследуйте ситуацию самостоятельно и не ищите доказательства, пытайтесь предоставить веские доводы. Мы гарантируем, что против вас не будут применяться дисциплинарные или другие меры за сообщение о реальном подозрении, если позже оно окажется ошибочным или необоснованным. Также мы гарантируем, что лицо или группа лиц, о которых вы сообщаете, не будут никоим образом ущемлены, если вы сообщили о

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юрист по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юрист Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

реальном подозрении без существенных аргументов. Это еще одна важная причина, по которой расследования будут оставаться конфиденциальными.

Защита: конфиденциальность и защита от ответных мер

Все ли жалобы остаются конфиденциальными?

Да, все жалобы остаются конфиденциальными. Информация о вашем подозрении будет передана только ограниченному кругу людей, исходя из строгой деловой необходимости, а отдел этики и соблюдения норм Smiths Group будет информировать вас об этом. Если раскрытие жалобы определенному лицу в какой-либо степени может понизить конфиденциальность, отдел этики и соблюдения норм предварительно обсудит это с вами. Информация будет раскрыта вне этой малочисленной группы только в случае, когда мы обязаны это сделать в соответствии с законом или если на кону стоит значительный общественный интерес. В ходе расследования может понадобиться сообщить причастному лицу, что на него была подана жалоба, но (только если мы не связаны законом) ваша личность не будет раскрыта. Будут предприняты все разумные шаги к тому, чтобы обеспечить конфиденциальность вашей личности.

Вы можете помочь нам защитить конфиденциальность, если будете вести себя осторожно и не будете обсуждать вашу жалобу с коллегами или кем-то другим (хотя вы, естественно, всегда можете обратиться за профессиональным советом или поддержкой, если вам это нужно).

Могу ли я передать анонимное сообщение по горячей линии Speak Out?

Да, вы можете сообщить и поделиться своими подозрениями анонимно (если разрешено законодательством страны, в которой вы расположены). Тем не менее, мы предпочитаем, чтобы вы раскрыли свою личность отделу этики и соблюдения норм, ведь ему сложнее (а при некоторых обстоятельствах вообще невозможно) расследовать жалобы, которые сделаны анонимно (например, если отдел не знает, к кому обратиться с вопросами и уточнениями).

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

Будет ли охраняться моя конфиденциальность?

Да, Smiths стремится защищать конфиденциальность всех причастных лиц. Мы примем все разумные меры к тому, чтобы охранять личные данные от несанкционированного доступа и обработки. Любые личные данные, полученные через Speak Out, будут использоваться только в целях, которые описаны в этой Политике, или для соблюдения закона или значительного общественного интереса. Нажмите [здесь](#), чтобы просмотреть Заявление о конфиденциальности Smiths, и [здесь](#), чтобы просмотреть Заявление о конфиденциальности сотрудников Smiths, где приведены подробности о защите личных данных.

Защита от ответных мер: какова будет моя защита после подачи жалобы?

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

Подача жалоб ожидаема в нашей компании. Сотрудники, которые сообщают о проблемах, защищены от ответных мер. Будьте уверены, что вы не пострадаете за добросовестное сообщение о подозрениях в ненадлежащем поведении. Не допускаются любые виды угроз или ответных мер. Это касается: угроз касательно вашей занятости (включая увольнение), дисциплинарных мер (включая отстранение и понижение в должности), ответных мер в виде неблагоприятного отношения (включая отказ в обучении, отстранение от встреч и других мероприятий или получение низких оценок эффективности работы), запугиваний или преследований, которые связаны с сообщением о подозрении.

Ответные меры считаются серьезным дисциплинарным проступком. Если отдел этики и соблюдения норм считает, что существует повышенный риск ответных мер, то после завершения расследования, в соответствии с процедурой, он свяжется с подавшим жалобу сотрудником, чтобы проверить его или ее безопасность на своей должности, а также отсутствие ответных мер. Если вы подозреваете ответные меры в любой момент после того, как вы передадите жалобу через Speak Out, немедленно свяжитесь с отделом этики и соблюдения норм, сотрудником юридического отдела или вашим местным руководителем отдела кадров.

Что случится, если настоящей политикой будут злоупотреблять?

Осознанные ложные обвинения, обман расследователей, вмешательство или отказ от сотрудничества со следствием являются нарушением нашего Кодекса деловой этики и ценностей Smiths. Это может привести к дисциплинарным взысканиям.

Что насчет раскрытия информации внешним организациям?

Мы настоятельно призываем вас сообщать о подозрениях внутри компании по одному из доступных каналов. Подавая жалобы внутри компании, вы даете нам возможность расследовать ситуацию и, если необходимо, принять меры. Таким образом, мы можем по-настоящему улучшить Smiths вместе. Однако, если вы хотите сообщить о проблеме внешней организации (например, в Отдел по борьбе с крупным мошенничеством в Соединенном Королевстве или в Управление комиссара по информации), на их сайтах есть информация, как сообщить о проблеме. Если вы находитесь не в Соединенном

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юрист по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юрист Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

Королевстве, вам доступны другие внешние организации, которым можно сообщить о проблемах, и вы можете найти подробности онлайн.

Что я могу ожидать после обращения на горячую линию Speak Out?

Smiths серьезно относится к каждому сообщению о возможном ненадлежащем поведении. Если вы подаете жалобу через горячую линию Speak Out, отдел этики и соблюдения норм по мере возможности максимально быстро (но не позднее 7 дней) подтвердит получение и даст примерную оценку времени, которое понадобится на разбор и анализ вашей проблемы. Время, которое требуется на расследование каждой проблемы, зависит от ее характера. Более сложные случаи обычно занимают от 1 до 3 месяцев. Вы будете проинформированы про результаты в целом (т. е. обнаружили ли мы ненадлежащее поведение), но не про все подробности или предпринятые действия. Это нужно для того, чтобы сохранить конфиденциальность, приватность и законные права всех вовлеченных лиц. Независимо от того, завершилось расследование или нет, вам сообщат о принятых мерах не позднее чем через 3 месяца после подачи вашей жалобы.

Кто и как будет принимать действия в отношении моих подозрений?

Все подозрения, полученные Smiths, записываются в защищенную, стороннюю систему ведения дел. Обычно расследования проводятся отделом этики и соблюдения норм. Тем не менее, отдел этики и соблюдения норм может привлекать специалистов других отделов (например, отдела кадров, здравоохранения, безопасности и окружающей среды, внутреннего аудита или финансов). Другие отделы не будут привлекаться без предварительного обсуждения этого вопроса с вами со стороны отдела этики и соблюдения норм. При определенных обстоятельствах (например, если у Smiths нет расследователя с необходимыми языковыми навыками или в расследовании требуется провести экспертизу, недоступную в Smiths) отдел этики и соблюдения норм может привлекать к расследованию третьи стороны (например, юридическую или бухгалтерскую фирму). Опять же, если это так, отдел сначала сообщит об этом вам.

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

Что входит в процесс рассмотрения и расследования?

Smiths следует двухфазовому подходу при работе с подозрениями:

- **Первоначальное рассмотрение и опрос** — оценка подозрения и решение о том, требуются ли дальнейшие действия (и если так, то кем). К вам могут обратиться за дополнительной информацией.
- **Дальнейшее рассмотрение и расследование** — если жалоба требует дальнейшего рассмотрения и расследования, эта задача будет поручена сотруднику отдела этики и соблюдения норм или (после согласования с лицом, подавшим жалобу) представителю другого отдела, подходящему для проведения расследования. Расследование сосредоточится на цели, фактическом анализе. Если потребуется, для помощи могут быть привлечены внешние эксперты (например, юристы или бухгалтеры). Они будут работать в условиях строгой конфиденциальности и отчитываться отделу этики и соблюдения норм. Рассмотрение и расследование будут проводиться независимым, честным и непредвзятым образом, с уважением ко всем вовлеченным сторонам и в соответствии с применимыми законами и принципами (включая объективное разбирательство).

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

Какая помощь ожидается от меня в контексте расследований?

Если вы вовлекаетесь в расследование, вы обязаны содействовать, исчерпывающе и честно отвечать на все вопросы. Все вовлеченные стороны, в том числе обвиняемые, имеют право на конфиденциальность, чтобы избежать нежелательного ущерба их репутации. Конфиденциальность также необходима для поддержания доверия людей к системе Speak Out в Smiths. Следовательно, если вы участвуете в расследовании или узнали о нем, вы должны соблюдать конфиденциальность.

Узнаю ли я о результатах и предпринятых действиях?

Если будет обнаружено ненадлежащее поведение, то будут приняты соответствующие меры согласно законодательству и дисциплинарными политиками нашего отдела кадров.

Что мне нужно сделать, если у меня есть подозрение касательно расследования или последующих действий?

Если вы считаете, что с вашим подозрением или подозрением о вас работают неправильно, или что расследование проводилось некорректно, известите:

- главного юриконсульта Smiths Group; или
- глобального директора отдела кадров Smiths.

Главный юриконсульт Smiths Group или глобальный директор отдела кадров рассмотрят ваше подозрение и оценят процесс расследования и выводы, чтобы определить адекватность результата. Если эта жалоба в Speak Out касается финансовых нарушений, к оценке будет подключен финансовый директор Smiths Group.

Что мне делать, если я являюсь целью расследования и не соглашаюсь с его результатами?

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

Если вы являетесь целью расследования и считаете, что оно проводилось ненадлежащим образом или его результаты ошибочны, известите:

- главного юриконсульта Smiths Group; или
- глобального директора отдела кадров Smiths.

Главный юриконсульт Smiths Group или глобальный директор отдела кадров рассмотрят ваше подозрение и оценят процесс расследования и выводы, чтобы определить адекватность результата. В оценке будет участвовать финансовый директор Smiths Group, если эта жалоба в Speak Out касается финансовых нарушений.

Дальнейшие указания

Если у вас есть вопросы, сомнения или предложения касательно жалоб, горячей линии Speak Out или вам нужна другая помощь, обратитесь:

- к вашему руководителю, представителю отдела кадров или в юридический отдел
- в отдел этики и соблюдения норм по электронной почте «speakout@smiths.com»
- в Protect — независимую благотворительную организацию, занимающуюся вопросами раскрытия информации — на сайте <www.pcaw.co.uk>, по телефону +44 203 117 2520 или электронной почте <whistle@pcaw.co.uk>

Связанная документация

Другие политики Smiths Group размещены в [интрасети](#) или [на сайте](#) Smiths.

- Кодекс деловой этики

Политика Группы 2.5 «Сообщение о проблемах»

Отдел этики и соблюдения норм	Ответственный отдел: отдел этики и соблюдения норм, юридический отдел Дата проверки: 6 октября 2021 г.	Дата вступления в силу: 11 октября 2021 г.
Обязательная политика	Дата предыдущей версии: не применимо Составитель: юриконсульт по вопросам этики и соблюдения норм	Утверждающее лицо: главный юриконсульт Группы и отдел кадров Владелец: старший вице-президент по вопросам этики и соблюдения норм

- Кодекс поведения поставщиков
- Политика о правах человека