

## DÉCLARATION DU CANDIDAT RELATIVE À LA VIE PRIVÉE

### NOTRE DÉCLARATION DU CANDIDAT RELATIVE À LA VIE PRIVÉE

Nous avons rédigé la présente déclaration du candidat relative à la vie privée pour vous préciser la manière dont le Groupe Smiths utilise vos données personnelles quand vous vous portez candidat pour travailler chez Smiths. Nous avons besoin de traiter les données personnelles vous concernant en lien avec votre candidature et la présente déclaration du candidat relative à la vie privée vous informe sur le type de données personnelles que nous recueillons auprès de vous, sur le moment où nous les recueillons et sur la durée pendant laquelle nous les conservons, sur la manière dont nous recueillons vos données personnelles, les raisons pour lesquelles nous recueillons et utilisons vos données personnelles, et sur la manière dont nous partageons vos données personnelles. *Dans la mesure où des lois locales sont susceptibles d'influencer la manière dont nous traitons vos données personnelles dans certains pays, si vous êtes un candidat basé en Allemagne merci de vous référer à l'Annexe 1.*

Nous sommes tenus de vous demander votre consentement spécifique pour traiter vos données personnelles d'une certaine manière dans certaines circonstances, comme par exemple pour effectuer des vérifications sur les antécédents avant que vous ne commenciez à travailler pour nous et pour permettre à des tiers de nous fournir des informations vous concernant dans le cadre de ces vérifications. Nous réalisons ces vérifications des antécédents seulement pour des postes que nous considérons à « haut risque » (par ex. qui impliquent le traitement d'informations financières ou hautement confidentielles) et si les lois du pays dans lequel vous êtes basé nous autorisent à le faire. ***Lorsque nous obtenons le consentement, nous vous fournissons une copie papier de la présente déclaration du candidat relative à la vie privée ainsi qu'un formulaire de consentement, dans le cadre de la procédure de recrutement. Merci de bien vouloir signer et renseigner le formulaire de consentement pour confirmer que vous consentez à ce que nous traitons vos données personnelles afin de réaliser les vérifications des antécédents énumérées.***

Bien que nous puissions demander votre consentement concernant certaines vérifications des antécédents, veuillez noter que dans la plupart des cas nous traiterons vos données personnelles pour les raisons indiquées dans la présente déclaration du candidat relative à la vie privée et il ne sera pas nécessaire que vous nous fournissiez votre consentement pour servir de base légale pour traiter vos données personnelles.

Lorsque nous utilisons le terme « nous » ou « notre » dans la présente déclaration du candidat relative à la vie privée, cela signifie l'entité Smiths auprès de laquelle vous avez postulé et qui dirige le processus de recrutement. Cette entité Smiths est le responsable du traitement des données de vos données personnelles traitées comme candidat à un poste dans le Groupe Smiths. Veuillez contacter l'agence de recrutement ou l'équipe de recrutement de Smiths à l'adresse électronique [myhr@smiths.com](mailto:myhr@smiths.com) pour avoir le nom complet et l'adresse de l'entité qui est en charge du processus de recrutement vous concernant.

Dans la présente déclaration du candidat relative à la vie privée vous trouverez des références au RGPD - qui se réfère au Règlement général sur la protection des données personnelles, qui est une loi européenne régissant vos droits concernant vos données personnelles et la manière dont les organismes doivent les protéger.

Toute modification de la présente déclaration relative à la vie privée du candidat sera communiquée sur [www.smiths.com](http://www.smiths.com), [www.johncrane.com](http://www.johncrane.com), [www.flextekgroup.com](http://www.flextekgroup.com), [www.smithsdetection.com](http://www.smithsdetection.com), [www.smiths-medical.com](http://www.smiths-medical.com), et [www.smithsinterconnect.com](http://www.smithsinterconnect.com), et, sauf disposition contraire, entrera en vigueur immédiatement après avoir été publiée.

## DÉCLARATION DU CANDIDAT RELATIVE À LA VIE PRIVÉ

Vous pouvez nous contacter pour plus d'informations sur la manière dont nous traitons vos données personnelles à l'adresse suivante :

Office for Data Protection Compliance  
Smiths Group PLC  
11-12 St James Square  
London SW1Y 4LB  
T: +44 (0) 20 7004 1600  
F: +44 (0) 20 7004 1644  
E: dataprotection@smiths.com

### Quelles données personnelles recueillez-vous auprès de moi et quelle en est l'utilisation ?

Nous recueillons, conservons et utilisons les catégories et types de données personnelles suivantes qui vous identifient ou qui peuvent permettre de vous identifier :

- **données d'identification**, telles que votre nom, nationalité, données du passeport, numéro de S.S. et références fiscales ;
- **informations personnelles**, telles que vos date et lieu de naissance, coordonnées de la personne à contacter en cas d'urgence, et sexe ;
- **informations de contact**, telles que votre adresse personnelle, numéro de téléphone et adresse électronique ;
- **formation et expérience professionnelle**, telles que les coordonnées de votre employeur actuel/précédent, informations sur votre formation, vos expériences professionnelles et autres ;
- **autres données de candidature**, telles que les informations figurant dans votre formulaire de candidature/CV ;
- **informations recueillies dans le cadre de la procédure d'entretien**, telles que les notes prises lors de votre entretien ou les informations fournies par les cabinets de recrutement ;
- **communications**, telles que les courriers électroniques, les messages instantanés et autres communications ;
- **coordonnées bancaires**, lorsque nous sommes convenus de payer votre voyage ou d'autres dépenses dans le cadre de la procédure de recrutement ; et
- **informations résultant des vérifications des antécédents**, telles que les informations obtenues par le biais de contrôle des références et confirmation concernant votre travail/formation (dans la mesure autorisée par la loi applicable).

Si vous êtes candidat à un poste dans notre société, nous pouvons aussi recueillir et utiliser les *catégories particulières* de données suivantes :

- **données médicales et concernant la santé**, telles que des informations concernant votre situation médicale, les congés maladie et les raisons de ceux-ci, ou les situations médicales ayant des conséquences sur la mobilité ;

## DÉCLARATION DU CANDIDAT RELATIVE À LA VIE PRIVÉ

- **données concernant le casier judiciaire**, relatives à toute condamnation pénale antérieure ou résultant d'une vérification des antécédents pénaux; et
- **données relatives à la diversité et à l'inclusion**, telles que votre race, religion et/ou orientation sexuelle.

*Toutefois, nous ne recueillerons et/ou n'utiliserons ce type de données que si les lois de votre pays nous autorisent à le faire.*

Dans la plupart des cas vous fournissez vos données personnelles directement à Smiths ou par le biais d'un tiers désigné par Smiths, comme par exemple un fournisseur de services de recrutement, en lien avec votre demande (par ex. dans votre CV, lettres de référence, diplômes ou certificats scolaires). Toutefois, nous sommes susceptibles de recevoir des informations vous concernant de la part de tiers tels que les organismes gouvernementaux ou vos actuels/anciens employés.

De plus, la fourniture de vos données personnelles est volontaire et non requise par la loi. Cependant, nous avons besoin que vous nous fournissiez vos données personnelles afin de traiter votre candidature. Ne pas fournir vos données personnelles pourra avoir pour conséquence de vous désavantager - par exemple nous pourrions être contraints de refuser votre candidature.

### Quand recueillez-vous mes données personnelles ?

Nous recueillons vos données personnelles ;

- quand vous êtes répondez à une offre d'emploi dans l'une de nos sociétés (y compris par le biais d'outils de candidature en ligne) ; et/ou
- pendant l'entretien et le processus de recrutement.

### Quelles activités réalisez-vous en utilisant mes données personnelles - « Activités de traitement » ?

Nous recueillons et utilisons vos données personnelles pour des raisons différentes liées au traitement de votre candidature pour un poste chez nous. Nous établissons une liste des raisons pour lesquelles nous recueillons et utilisons vos données (les Activités de traitement) ci-dessous :

- gérer et traiter votre candidature ;
- déterminer si vous convenez au poste pour lequel vous avez postulé ;
- réaliser des vérifications des antécédents dans le cadre de votre candidature (dans la mesure autorisée par la loi applicable) ;
- nous conformer aux lois applicables et aux conditions relatives à l'emploi ;
- vérifier et garantir le respect des politiques applicables ainsi que des procédures et des lois ;
- communiquer avec vous, les salariés de Smiths et les tiers, y compris pour vous informer des futures opportunités chez Smiths ; et
- répondre à et se conformer aux demandes et questions légales des régulateurs et autres autorités.

## DÉCLARATION DU CANDIDAT RELATIVE À LA VIE PRIVÉ

### Pourquoi réalisez-vous ces Activités de Traitement en utilisant mes données personnelles ?

Nous avons besoin de recueillir, traiter et utiliser les types de données personnelles énumérées ci-dessus pour réaliser différentes activités qui sont liées à votre candidature pour un poste chez nous et le respect de ces obligations par Smiths fait partie de ce processus de recrutement.

Certaines des lois qui s'appliquent à nous nous obligent à vous indiquer les raisons pour lesquelles nous utilisons vos données personnelles. Il s'agit des raisons suivantes :

**Fondement juridique :** nous utilisons vos données pour respecter nos obligations légales, en particulier dans le domaine du droit du travail et de l'emploi ; pour les intérêts légitimes du Groupe Smiths ou d'autres tiers (tels que des organismes gouvernementaux ou des tribunaux). Parfois nous pouvons recevoir des demandes de régulateurs et d'autres organismes autorisés d'utiliser vos données personnelles afin de respecter une obligation légale ou réglementaire. Lorsque cela se produit, nous nous assurons que la demande est légitime.

**Consentement :** Lorsque cela est applicable et approprié, nous vous demandons votre consentement pour recueillir et utiliser vos données personnelles (par exemple pour réaliser des vérifications des antécédents). Si nous avons besoin de votre consentement pour recueillir et utiliser vos données personnelles nous vous indiquerons clairement que le fait de fournir votre consentement est volontaire. Vous avez le droit de retirer votre consentement à tout moment en nous contactant en utilisant les informations de contact ci-dessus.

**Intérêts légitimes :** lorsque nous parlons des intérêts légitimes de Smiths ou de tiers nous entendons

- vérifier que vous convenez au poste/embauche chez Smiths ;
- exercer une politique d'alerte ;
- sécurité physique, sécurité informatique et des réseaux ;
- enquêtes internes ;
- droit à la liberté d'expression ou d'information ; ET
- prévention de la fraude, utilisation frauduleuse des systèmes informatiques de la société, ou blanchiment d'argent.

Lorsque nous nous basons sur les intérêts légitimes comme base pour traiter vos données personnelles, nous équilibrons les intérêts légitimes que nous et tout tiers pertinent poursuivons avec vos intérêts, droits fondamentaux et libertés en lien avec la protection de vos données personnelles pour garantir que nous pouvons nous baser sur les intérêts légitimes et pour identifier toute mesure supplémentaire dont nous avons besoin pour parvenir à cet équilibre.

### Pendant combien de temps conserverez-vous mes données personnelles ?

Nous conservons vos données personnelles aussi longtemps que nécessaire. Nous pouvons par exemple conserver vos informations personnelles pendant une durée raisonnable après que votre procédure de candidature aura pris fin, dans le cas où nous aurions des opportunités professionnelles futures dont nous estimons qu'elles pourraient vous convenir. Lorsque des informations personnelles sont conservées, cette durée sera définie en fonction de la loi locale applicable. Pour de plus amples informations veuillez nous contacter de la manière indiquée ci-après?

## DÉCLARATION DU CANDIDAT RELATIVE À LA VIE PRIVÉ

### VOS DROITS EN LIEN AVEC VOS DONNÉES PERSONNELLES

Nous expliquons ici les droits dont disposent les candidats à des postes dans nos bureaux de l'Union européenne concernant leurs données personnelles :

#### ***Comment puis-je savoir quelles sont les données personnelles dont vous disposez me concernant ?***

Vous pouvez nous contacter en utilisant les informations de contact ci-dessus si vous souhaitez des informations plus précises sur quelles informations personnelles nous avons recueillies auprès de vous, y compris les catégories de données personnelles traitées, les finalités du traitement et les tiers auxquels ces données ont été transférées. Vous pouvez aussi demander une copie de vos données. Veuillez noter que nous devons tenir compte des intérêts d'autres personnes, et certaines autres obligations ou restrictions légales, il ne s'agit donc pas d'un droit absolu.

#### ***Puis-je vous demander de supprimer ou corriger mes données personnelles ?***

Vous pouvez nous contacter en utilisant les informations de contact ci-dessus si vous voulez que nous détruisions vos données personnelles ou si vous souhaitez que celles-ci soient corrigées et, si nous y sommes obligés, nous nous conformerons à votre demande.

#### ***Puis-je vous demander de cesser d'utiliser mes données personnelles ?***

Vous pouvez nous contacter en utilisant les informations de contact ci-dessus si vous voulez que nous cessions d'utiliser vos données personnelles (complètement ou pour certaines de nos activités de traitement) et, si nous y sommes obligés, nous nous conformerons à votre demande.

#### ***Puis-je vous demander de transférer mes données personnelles à un tiers ?***

Vous pouvez nous contacter en utilisant les informations de contact ci-dessus si vous voulez que nous transférions vos données personnelles à un tiers dans un format structuré, communément utilisé et lisible par un ordinateur et, si nous y sommes obligés, nous nous conformerons à votre demande.

## DÉCLARATION DU CANDIDAT RELATIVE À LA VIE PRIVÉ

### Conservez-vous mes données personnelles de manière sécurisée ?

Nous appliquons des normes de sécurité strictes, des contrôles et des procédures pour protéger vos informations personnelles de l'accès non autorisé, de la perte ou de la destruction accidentelle. Cela inclut de limiter les personnes qui peuvent avoir accès à vos données personnelles et protéger vos données au moyen d'instruments de sécurité adaptés au type d'information, par ex; logiciel de cryptage et outils de transfert sécurisé de fichiers? Nous exigeons aussi que les tiers qui traitent vos données personnelles pour notre compte agissent de même.

### Partagez-vous mes données personnelles avec des tiers ?

Pour nous aider à réaliser nos activités de traitement, nous pouvons être amenés à partager vos données personnelles avec des entités au sein et à l'extérieur du Groupe Smiths de la manière suivante :

- **Entités de Smiths** - en raison de notre matrice et de notre structure sociale, nous sommes susceptibles de transférer vos données à d'autres entités du Groupe Smiths, notamment à (i) l'entité de Smiths au siège social pour la Direction de Smiths auprès de laquelle vous postulez et (ii) Smiths Group Plc, qui est susceptible de recueillir, transférer et/ou utiliser les données personnelles que nous avons recueillies auprès de vous pour toutes ou certaines de nos activités de traitement. Lorsque nous partageons vos informations personnelles avec d'autres entités du Groupe Smiths, elles utiliseront vos informations de manière conforme aux fins pour lesquelles elles ont été recueillies à l'origine et conformément à la présente déclaration relative à la vie privée du candidat et aux lois applicables en matière de protection des données et de la vie privée.
- **Nos Processeurs des données** - de temps à autre nous pourrions partager vos données personnelles avec nos fournisseurs de services tiers ou avec des entités du Groupe Smiths qui nous fournissent des services juridiques, de gestion des événements, de gestion des talents, de recrutement, de communication et/ou des services informatiques (« Processeur des données »). Afin de fournir ces services, nos Processeurs des données traitent vos données personnelles pour notre compte. Nos processeurs des données répondent à nos critères comme gardiens fiables de données personnelles et sont soumis à des obligations contractuelles de mettre en œuvre des mesures de sécurité adéquates pour préserver vos données personnelles et de traiter les données personnelles conformément à nos instructions.
- **Autres tiers** - vos données personnelles peuvent également être transférées à des régulateurs, tribunaux et autres autorités (par ex. autorités fiscales et légales) et conseils externes indépendants (par ex. avocats, experts-comptables).

Pour la liste complète de toutes les entités du Groupe Smiths et les tiers avec lesquels nous sommes susceptibles de partager vos données, merci de nous contacter de la manière indiquée ci-dessus.

## DÉCLARATION DU CANDIDAT RELATIVE À LA VIE PRIVÉ

### **Transférez-vous mes données personnelles à l'étranger ?**

Certaines entités du Groupe Smiths, des processeurs des données et d'autres tiers avec lesquels nous partageons vos données personnelles qui sont situés en dehors de l'Espace Économique Européen (EEE).

Si nous transférons vos données personnelles à des entités en dehors de l'EEE (incluant nos fournisseurs de services informatiques, partenaires de recrutement et autres entités de Smiths aux États-Unis et en Inde), nous nous assurons que vos données seront protégées conformément à ce qui est requis par la loi applicable en matière de protection des données. Pour les transferts vers d'autres entités du Groupe Smiths, Smiths sera tenu par les Clauses standard de protection des données de l'UE (voir art 46(2)(c) du Règlement général de protection des données). Pour les transferts à des fournisseurs de service tiers, nous ferons cela soit en mettant en place les Clauses standard de protection des données de l'UE (voir article 46(2)(c) du Règlement général de protection des données) avec le tiers auquel vos données personnelles sont transférées.

Vous pouvez demander plus d'informations concernant les mesures appropriées de sauvegarde en nous contactant de la manière indiquée ci-dessus.

### **Que dois-je faire si je ne suis pas satisfait de la manière dont mes informations sont utilisées ?**

Vous pouvez nous contacter en utilisant les informations de contact ci-dessus si vous n'êtes pas satisfait de la manière dont nous traitons vos données personnelles.

Vous avez également le droit de vous plaindre auprès de notre autorité de contrôle pertinente, qui est le Commissaire responsable de l'information (ICO - Information Commissioner Officer) au Royaume-Uni, qui est chargé de garantir que nous respectons le Règlement Général de Protection des données 2016. Vous pouvez contacter le ICO à l'adresse suivante :

Information Commissioner's Office  
Wycliffe House  
Water Lane  
Wilmslow  
Cheshire  
SK9 5AF  
Tel: 0303 123 1113

Pour les candidats basés dans l'Union européenne en dehors du Royaume-Uni, les coordonnées des autres autorités européennes de contrôle se trouvent ci-après :  
[http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item\\_id=612080](http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=612080).

# DÉCLARATION DU CANDIDAT RELATIVE À LA VIE PRIVÉ

## Annexe 1

La présente Annexe 1 s'applique à un emploi avec l'une des entités allemandes de Smiths identifiées au paragraphe 1 ci-après.

### 1. Responsable du traitement des données

Si vous postulez pour un poste auprès de l'une des entités allemandes de Smiths, cette entité de Smiths sera votre responsable du traitement des données.

*Siège Medical & Corporate :* **Smiths Medical Deutschland GmbH**  
Bretonischer Ring 3, D-85630 Grasbrunn, Allemagne  
Tel: +49 (0) 89 242959 – 0

*Detection :* **Smiths Heimann GmbH**  
Im Herzen 4, 65205 Wiesbaden, Allemagne  
Tel: +49 (0) 611 9412 – 0

**Smiths Detection Germany GmbH**  
Hesestücken 3, 22453 Hamburg, Allemagne  
Tel: +49 (0) 40 82315 555

*Flex Tek:* **Flexschlauch Produktions GmbH**  
Reepschlägerstraße 10B, 23556 Lübeck, Allemagne  
Tel: +49 (0) 451 8999401

*John Crane :* **John Crane GmbH**  
Werner - Von - Siemens - Str.6, Fulda, 36041, Allemagne  
+49 661 281 0

*Interconnect :* **Hypertac GmbH**  
Ulrichsberger Straße 17, 94469 Deggendorf, Allemagne  
Tel: +49 (0) 991 250 120

### 2. Quelles données personnelles recueillez-vous auprès de moi et utilisez-vous ?

- a) Par exception à la description figurant dans la présente déclaration relative à la vie privée du candidat, les entités allemandes de Smiths ne recueillent pas les données personnelles suivantes :
- données médicales et concernant la santé, telles que des informations concernant votre situation médicale, les congés maladie et les raisons de ceux-ci, ou les questions relatives à la mobilité ;
  - données concernant le casier judiciaire, relatives à toute condamnation pénale antérieure ou résultant d'une vérification des antécédents pénaux ; et
  - données relatives à la diversité et à l'inclusion, telles que votre race, sexe, religion et/ou orientation sexuelle.

Nous ne recevons pas d'informations vous concernant directement de la part de tiers tels que les ministères ou les employés actuels/passés.



## DÉCLARATION DU CANDIDAT RELATIVE À LA VIE PRIVÉ

### 3. Pourquoi réalisez-vous ces Activités de Traitement en utilisant mes données personnelles ? Quel est le fondement légal de cela ?

Par exception à ce qui précède, les entités allemandes de Smiths ne réalisent pas de contrôle des antécédents.

Lorsque nous traitons vos données personnelles nous nous appuyons sur les fondements juridiques suivants :

Activités de traitement	Fondement juridique
Gérer et traiter votre candidature ;	<p>Le traitement est nécessaire afin d'adopter les mesures à votre demande avant et de décider de conclure un contrat de travail avec vous (Art. 6(1)(B) RGDP et Art. 26(1) première phrase de la nouvelle loi fédérale allemande sur la protection des données - "nouvelle FDPA").</p> <p>Ce traitement est nécessaire pour se conformer à une obligation légale à laquelle nous sommes soumis (art. 6(1)(c) RGDP).</p> <p>Le traitement est nécessaire aux fins des intérêts légitimes que nous poursuivons ou qui sont poursuivis par une entité du Groupe Smiths (Art. 6(1)(f) RGDP) - telle qu'identifiée dans la première colonne et dans la Déclaration sur la vie privée principale.</p>
Déterminer si vous convenez au poste pour lequel vous avez postulé ;	
Déterminer si vous convenez au poste pour lequel vous avez postulé ;	
Nous conformer aux lois applicables et aux conditions relatives à l'emploi ;	<p>Ce traitement est nécessaire pour se conformer à une obligation légale à laquelle nous sommes soumis (art. 6(1)(C) RGDP).</p>
Vérifier et garantir le respect des politiques applicables ainsi que des procédures et des lois ;	<p>Le traitement est nécessaire aux fins des intérêts légitimes que nous poursuivons ou qui sont poursuivis par une entité du Groupe Smiths (Art. 6(1)(f) RGDP) - tel qu'identifié dans la première colonne et dans la Déclaration sur la vie privée principale.</p>
Communiquer avec vous, les salariés de Smiths et les tiers, y compris pour vous informer des futures opportunités chez Smiths ; et	<p>Le traitement est nécessaire afin d'adopter les mesures que vous demandez avant de et décider de conclure un contrat de travail avec vous (art. 6(1)(B) RGDP et Art. 26(1) première phrase de la nouvelle loi fédérale allemande sur la protection des données - « nouvelle FDPA »).</p> <p>Ce traitement est nécessaire pour se conformer à une obligation légale à laquelle nous sommes soumis (art. 6(1)(C) RGDP).</p> <p>Le traitement est nécessaire aux fins des intérêts légitimes que nous poursuivons ou qui sont poursuivis par une entité du Groupe Smiths (Art.</p>

## DÉCLARATION DU CANDIDAT RELATIVE À LA VIE PRIVÉ

	<p>6(1)(f) RGDP) - telle qu'identifiée dans la première colonne et dans la Déclaration sur la vie privée principale.</p> <p>Vous avez consenti au traitement de vos données personnelles à ces fins (Art. 6(1)(a) RGDP).</p>
Répondre à et se conformer aux demandes et aux questions légales de la part des régulateurs ou d'autres autorités ;	Ce traitement est nécessaire pour se conformer à une obligation légale à laquelle nous sommes soumis (art. 6(1)(c) RGDP).
Gestion de notre activité, obligations légales et réglementaires.	Le traitement est nécessaire aux fins des intérêts légitimes que nous poursuivons ou qui sont poursuivis par une entité du Groupe Smiths (Art. 6(1)(f) RGDP) - telle qu'identifiée dans la première colonne et dans la Déclaration sur la vie privée principale.

#### 4. Pendant combien de temps conserverez-vous mes données personnelles ?

Nous conservons vos données personnelles aussi longtemps que nécessaire. Si nous ne vous embauchons pas, nous détruisons vos données personnelles après trois mois.