

## DECLARACIÓN DE PRIVACIDAD DEL CANDIDATO

Hemos redactado esta Declaración de privacidad del candidato para informarle de cómo utiliza Smiths Group sus datos personales cuando presente su candidatura a trabajar con nosotros. Necesitamos procesar sus datos personales en relación con su candidatura. La presente Declaración de privacidad del candidato proporciona información sobre los tipos de datos personales que recopilamos de usted, en qué momento lo hacemos y durante cuánto tiempo los conservamos, cómo lo hacemos, nuestros motivos para recopilar y utilizar sus datos personales, información sobre cómo compartimos sus datos personales, etc. *La forma en que procesamos los datos personales en cada país varía según la legislación nacional aplicable. Si usted presenta su candidatura desde Alemania, consulte también el Anexo 1, además de la parte principal de esta Declaración de Privacidad del Candidato.*

Es posible que le pidamos su consentimiento explícito para procesar sus datos personales de una manera concreta en determinadas circunstancias, como por ejemplo para comprobar sus antecedentes antes de que empiece a trabajar con nosotros y para permitir que terceros faciliten información sobre usted en el contexto de esas comprobaciones. **SOLO** llevamos a cabo estas comprobaciones de antecedentes si lo permite la legislación del país en el que se encuentre. Cuando sea el caso, le enviaremos un aviso de privacidad separado para pedir su consentimiento con los detalles del procesamiento especificado. Este es voluntario. Tiene derecho a retirar su consentimiento en cualquier momento con efecto futuro.

A pesar de que podemos solicitar su consentimiento para algunos de los tipos de procesamiento mencionados, en la mayoría de los casos procesaremos sus datos personales por otras razones indicadas en esta Declaración de Privacidad del candidato y no será necesario que usted dé su consentimiento como base legal para el tratamiento de sus datos personales.

En esta Declaración de privacidad, «nosotros», «nos», «nuestro» y variaciones de esto representan a la entidad de Smiths a la que está presentando su candidatura y que está llevando a cabo el proceso de contratación. La entidad de Smiths es el controlador de los datos de sus datos personales procesados como candidato a un empleo en el Smiths Group. Contacte con la agencia de contratación o con el equipo de contratación de Smiths en [myhr@smiths.com](mailto:myhr@smiths.com) para consultar el nombre y la dirección completos de la entidad a cargo del proceso de contratación.

Esta Declaración de Privacidad del candidato refleja los requisitos de transparencia del RGPD y del RGPD de Reino Unido, que se refieren respectivamente al Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea y de Reino Unido. Dependiendo de si la entidad a la que usted se presenta está en la Unión Europea/Espacio Económico Europeo o en el Reino Unido, estas leyes pueden regular los derechos de usted sobre sus datos personales y la obligación de las empresas de protegerlos.

Los cambios en esta Declaración de Privacidad del candidato se comunicarán [www.smiths.com](http://www.smiths.com), [www.johncrane.com](http://www.johncrane.com), [www.flextekgroup.com](http://www.flextekgroup.com), [www.smithsdetection.com](http://www.smithsdetection.com), y [www.smithsinterconnect.com](http://www.smithsinterconnect.com), a menos que se explique explícitamente lo contrario, entrará en vigor inmediatamente después de la publicación.

Contacte con nosotros para obtener información sobre el procesamiento de sus datos personales con la siguiente información de contacto:

Office for Data Protection Compliance  
Smiths Group PLC  
11-12 St James Square  
London SW1Y 4LB  
T: +44 (0) 20 7004 1600  
F: +44 (0) 20 7004 1644

smiths

bringing technology to life

**E:** [dataprotection@smiths.com](mailto:dataprotection@smiths.com)

## ¿Qué datos personales recopilan y usan de mí?

Podemos recopilar, almacenar y utilizar las siguientes categorías y tipos de datos que le identifiquen o que puedan utilizarse para identificarle si lo permite la legislación de su país:

- **datos identificativos**, como su nombre, ciudadanía, datos del pasaporte, número de la seguridad social y referencia fiscal;
- **información personal**, como el lugar y la fecha de nacimiento, y su género;
- **datos de contacto**, como la dirección particular, número de teléfono y dirección de correo electrónico;
- **formación y experiencia laboral**, como los datos de contacto de su empleador actual/anterior, información sobre su formación, su experiencia laboral y otras experiencias;
- **otros datos de la candidatura**, como la información incluida en su formulario de solicitud/CV;
- **información recopilada durante el proceso de entrevista**, como notas tomadas en la entrevista o la información proporcionada por las agencias de contratación;
- **comunicaciones**, como correos electrónicos, mensajería instantánea y otras comunicaciones;
- **datos de la cuenta bancaria**, si hemos acordado abonarle los gastos de desplazamiento o de otro tipo para el proceso de contratación; y
- **información de comprobación de antecedentes**, como la obtenida a través de la comprobación de referencias y la confirmación de sus antecedentes laborales/educativos (en la medida en que lo permita la legislación aplicable).

Si presenta su candidatura con nosotros, también podemos recopilar y utilizar las siguientes *categorías especiales* de datos, siempre que lo permita la legislación de su país:

- **datos médicos y de salud**, como información sobre sus dolencias, ausencias por enfermedad y sus motivos, o dolencias que causen problemas de movilidad;
- **información sobre antecedentes penales**, relativos a cualquier condena penal anterior o como resultado de una comprobación de antecedentes penales;
- **información de diversidad e inclusión**, como su etnia, su religión o su orientación sexual.

En general, los datos personales son proporcionados directamente por usted o por un tercero designado por Smiths, como un proveedor de servicios de contratación, en el contexto de su solicitud (por ejemplo, en su CV, referencias, títulos o certificados). Sin embargo, es posible que recibamos información sobre usted a través de terceros, como departamentos gubernamentales o empleadores actuales o anteriores.

En general, la ley no obliga a proveer sus datos personales. Sin embargo, si desea presentar su candidatura con nosotros, necesitamos procesar sus datos personales. Si no nos proporciona sus datos personales, es posible que no podamos tramitar su solicitud.

## ¿Cuándo se recopilan mis datos personales?

Recopilamos sus datos personales en estos casos:

- cuando presente su candidatura a un puesto en una de nuestras empresas (incluyendo nuestras herramientas de solicitud en línea); o
- durante la entrevista y el proceso de contratación.

## ¿Qué hacen ustedes con mis datos personales - «Actividades de procesamiento»?

Recopilamos y utilizamos sus datos personales por una serie de razones relacionadas con la tramitación de su candidatura en nuestra empresa. A continuación proporcionamos una lista de las razones por las que recopilamos y utilizamos sus datos (las Actividades de procesamiento):

- administrar y procesar su candidatura;
- determinar su aptitud para el puesto para el que presentó su candidatura;
- comprobar sus antecedentes en el contexto de su candidatura (en la medida en que lo permita la legislación aplicable);
- cumplir con la legislación vigente y los requisitos relacionados con el empleo; por ejemplo, la diversidad;
- supervisar y garantizar el cumplimiento de las políticas, procedimientos y leyes aplicables;
- Comunicarnos con ustedes, empleados de Smiths, así como terceros, incluida la información sobre futuras oportunidades con Smiths; y
- responder a y cumplir con las solicitudes y demandas legales de organismos reguladores u otras autoridades.

No utilizamos sus datos personales para la toma de decisiones automatizada, lo que incluye la creación de perfiles.

## ¿Por qué realizan estas actividades de tratamiento con mis datos personales?

Necesitamos recopilar, procesar y utilizar los tipos de datos personales mencionados para llevar a cabo una serie de actividades relacionadas con su candidatura a un puesto con nosotros y para que Smiths pueda cumplir sus obligaciones como parte del proceso de contratación.

La legislación aplicable nos obliga a informarle de la base legal del uso de sus datos personales. Aquí los enumeramos:

**Obligación legal:** podemos utilizar sus datos para cumplir con nuestras obligaciones legales, en particular en el ámbito del derecho laboral y de contratación. En ocasiones podemos recibir solicitudes de organismos reguladores u otros organismos autorizados para utilizar sus datos personales con el fin de hacer cumplir una obligación legal o reglamentaria. En este caso, garantizaremos la legitimidad de esta solicitud.

**Consentimiento:** si la legislación local lo requiere, pediremos su consentimiento para recopilar y utilizar sus datos personales (por ejemplo, para las comprobaciones de antecedentes). Este es voluntario. Puede ejercer su derecho a retirar su consentimiento en cualquier momento con efectos futuros contactando con nosotros mediante la información de contacto indicada anteriormente o por otros medios que podamos especificar en el contexto de una actividad de procesamiento.

**Interés legítimo:** cuando hablamos de los intereses legítimos de Smiths o de terceros, nos referimos a lo siguiente:

- evaluar su aptitud para el empleo/contratación con Smiths;
- la operación de una política de denuncia de irregularidades;
- seguridad física, informática y de redes;
- investigaciones internas;
- derecho a la libertad de expresión o de información; y
- prevención de fraude, uso indebido de los sistemas informáticos de la empresa o el blanqueo de dinero.

Cuando nos basemos en el interés legítimo para el procesamiento de sus datos personales, haremos balance de nuestro interés legítimo y del interés de cualquier tercero involucrado, con su interés y sus derechos y libertades fundamentales en relación con la protección de sus datos personales, para asegurarnos de que podemos basarnos en los intereses legítimos e identificar cualquier medida adicional que debamos tomar para alcanzar un resultado justo.

## ¿Durante cuánto tiempo se conservan mis datos personales?

Sus datos personales no se conservan durante más tiempo del necesario. Podemos, por ejemplo, guardar sus datos personales durante un periodo razonable después de que termine el proceso de candidatura, en caso de que tenga alguna pregunta sobre cómo se ha procesado esta o en caso de que tengamos futuras oportunidades de trabajo para las que le consideremos adecuado. Si conservamos su información personal, ese periodo se determinará según lo que especifique la legislación local aplicable. Si desea más información, contacte con nosotros como se indicó anteriormente.

## SUS DERECHOS RESPECTO A SUS DATOS PERSONALES

Aquí explicamos los derechos que pueden tener los candidatos a un trabajo en una de nuestras oficinas en la Unión Europea/Espacio Económico Europeo o en el Reino Unido respecto a sus datos personales:

### ***¿Cómo puedo saber qué datos personales tienen sobre mí?***

Contacte con nosotros a través de la información de contacto indicada para consultar información más detallada sobre los datos personales que hayamos recopilado sobre usted, como las categorías de datos personales procesados, el propósito de este procesamiento, el período de conservación, los terceros a los que estos datos se transfieren y, en caso de transferencia a un país con una protección de datos insuficiente, las garantías aplicadas adecuadas. También puede solicitar una copia de sus datos. Recuerde que debemos considerar los intereses de terceros y algunas otras obligaciones o restricciones legales, por lo que no se trata de un derecho absoluto.

## ***¿Puedo pedir que se borren o corrijan mis datos personales?***

Contacte con nosotros empleando la información de contacto provista si desea que borremos o corrijamos sus datos personales o y, si es necesario, atenderemos su solicitud.

## ***¿Puedo solicitar que dejen de usar mis datos personales?***

Puede ponerse en contacto con nosotros a través de la información de contacto indicada anteriormente si desea que dejemos de utilizar sus datos personales (ya sea por completo o para algunas de nuestras actividades de tratamiento) y, si es necesario, atenderemos su solicitud.

## ***¿Puedo pedir que se transfieran mis datos personales a un tercero?***

Puede ponerse en contacto con nosotros a través de la información de contacto indicada anteriormente si desea que transfiramos a un tercero los datos personales proporcionados por usted en un formato estructurado, de uso común y legible por máquina y, si es necesario, atenderemos su solicitud.

## **¿Se guardan mis datos personales de forma segura?**

Aplicamos normas, controles y procesos de seguridad muy estrictos para proteger sus datos personales del acceso no autorizado, la pérdida o la eliminación accidental. Estas incluyen la restricción de quién puede tener acceso a sus datos personales y la protección de sus datos con herramientas de seguridad adecuadas al tipo de información, por ejemplo, software de cifrado y herramientas de transferencia segura de archivos.  
e.g. Exigimos lo mismo de nuestros procesadores terceros.

## **¿Se comparten mis datos personales con terceros?**

Para llevar a cabo nuestras actividades de procesamiento, es posible que tengamos que compartir sus datos personales con entidades dentro y fuera del Smiths Group, como se indica a continuación:

- **Entidades de Smiths:** debido a nuestra matriz y estructura corporativa, podemos transferir sus datos a otras entidades del Smiths Group, en particular a (i) la entidad de Smiths en la sede de la División de Smiths a la que usted presenta su candidatura, y (ii) Smiths Group Plc, que puede recopilar, transferir o hacer uso de los datos personales recopilados para algunas o todas nuestras Actividades de Procesamiento. Si compartimos sus datos personales con otras entidades del Smiths Group, estas utilizarán sus datos de forma coherente con los propósitos para los que fueron recopilados originalmente y conforme a la presente Declaración de Privacidad y la legislación aplicable sobre protección de datos y privacidad.
- **Nuestros procesadores de datos:** ocasionalmente, podemos compartir sus datos personales con proveedores de servicios externos o con entidades del Smiths Group que presten servicios jurídicos, de gestión de eventos, de gestión de talentos, de contratación, de

comunicación o de apoyo informático («Procesadores de datos»). Para prestar estos servicios, nuestros Procesadores de datos procesan sus datos personales en nuestro nombre. Nuestros Procesadores de Datos han cumplido con nuestros criterios como guardianes de confianza de los datos personales y están sujetos a obligaciones contractuales para implementar la seguridad apropiada para salvaguardar sus datos personales y para procesar los datos personales únicamente según nuestras especificaciones.

- **Otros terceros:** sus datos personales también pueden ser transferidos a entidades reguladoras, tribunales y otras autoridades (por ejemplo, autoridades fiscales y policiales) y asesores externos independientes (por ejemplo, abogados, auditores).

Para consultar la lista completa de las entidades del Smiths Group y de los terceros con los que podemos compartir sus datos, contacte con nosotros con los datos de contacto indicados.

## ¿Mis datos personales se transfieren al extranjero?

Algunas de las entidades del Smiths Group, los Procesadores de datos y Otros terceros con los que compartimos sus datos personales pueden encontrarse fuera del Espacio Económico Europeo (EEE) o del Reino Unido, respectivamente.

Si transferimos sus datos personales desde el Reino Unido o el EEE a entidades de fuera del Reino Unido o del EEE a un país que no tenga reconocimiento oficial como proveedor de un nivel de protección de datos apropiado, aplicaremos salvaguardias para asegurarnos de que sus datos están bajo la protección requerida por la ley de protección de datos aplicable. Esto incluye las Cláusulas Estándar de Protección de Datos más recientes, el apéndice correspondiente del Reino Unido, el Acuerdo de Transferencia Internacional de Datos del Reino Unido, según corresponda, y otras salvaguardias que puedan existir. Cuando sea necesario, aplicamos también medidas complementarias para garantizar un nivel suficiente de protección de datos, teniendo en cuenta la situación en el país que los reciba.

Puede solicitar más información sobre las salvaguardias adecuadas contactando con nosotros con la información dada anteriormente.

## ¿Qué debo hacer si no estoy satisfecho con el uso que se ha dado a mis datos?

Si no está satisfecho con la forma en que tratamos sus datos personales, contacte con nosotros usando la información proporcionada.

También puede presentar una reclamación ante nuestra autoridad de control pertinente, que es el *Information Commissioner's Officer* (Funcionario del Comisionado de Información- ICO) en el Reino Unido, o ante cualquier otra autoridad de control competente en materia de protección de datos. Contacte con el ICO en

Information Commissioner's  
Office Wycliffe House  
Water Lane  
Wilmslow  
Cheshire  
SK9 5AF  
Tlf: 0303 123 1113

Los candidatos con sede en la Unión Europea pueden consultar aquí los datos de contacto de las



smiths

bringing technology to life

autoridades de control de la protección de datos: [https://edpb.europa.eu/about-edpb/board/members\\_en](https://edpb.europa.eu/about-edpb/board/members_en)

## **Anexo 1**

El presente anexo 1 se aplica si usted solicita un puesto de trabajo en una de las entidades alemanas de Smiths (por ejemplo, Smiths Detection GmbH, Flexschlauch Produktions GmbH, John Crane GmbH o Hypertac GmbH). La entidad alemana de Smiths a la que usted presenta su candidatura es la responsable del tratamiento de sus datos personales.

### **1. ¿Qué datos personales recopila y usa de mí?**

a.) A diferencia de lo descrito en la parte principal de esta Declaración de Privacidad del candidato, las entidades alemanas de Smiths no recopilan los siguientes datos personales:

- datos médicos y de salud, como información sobre su estado de salud, bajas por enfermedad y sus motivos, o problemas de movilidad;
- información sobre antecedentes penales, relativos a cualquier condena penal anterior o como resultado de un control de antecedentes penales; y
- información de diversidad e inclusión, como su etnia, su religión o su orientación sexual.

No recibimos información sobre usted directamente de terceros, como departamentos gubernamentales o empleadores actuales o anteriores.

### **2. ¿Por qué realizan estas actividades de tratamiento con mis datos personales? ¿Cuáles son las bases legales para esto?**

A diferencia de lo descrito en la parte principal de esta Declaración de Privacidad del candidato, las entidades alemanas de Smiths no realizan comprobaciones de antecedentes. Para procesar sus datos personales, lo hacemos según estas bases legales;

Actividades de	Base legal
Administración y procesamiento de su candidatura;	Este procesamiento es necesario para emprender medidas a su petición, antes de celebrar un contrato de trabajo con usted y para decidir si celebramos el contrato (sec. 26(1) sentencia 1 de la Ley Federal Alemana de Protección de Datos (Bundesdatenschutzgesetz))
Determinar su aptitud para el puesto que haya solicitado;	
	Este procesamiento es necesario para el cumplimiento de las obligaciones legales a las que estamos sujetos (art. 6(1)(c) RGPD).  Este procesamiento es en aras de nuestros intereses o de los de una entidad del Smiths Group (art. 6(1)(f) RGPD) - como se indica en la primera columna y en la Declaración de Privacidad principal.
Cumplir con la legislación aplicable y con los requisitos relacionados con el empleo;	Este procesamiento es necesario para el cumplimiento de las obligaciones legales a las que estamos sujetos (Art. 6(1)(c) RGPD).
las políticas, procedimientos y leyes aplicables;	Este procesamiento es en aras de nuestros intereses o de los de una entidad del Smiths Group (art. 6(1)(f) RGPD) - como se indica en la primera columna y en la Declaración de Privacidad principal.
Comunicación con ustedes, empleados de Smiths, así como terceros, incluida la información sobre futuras oportunidades con Smiths.	Este procesamiento es necesario para emprender medidas a su petición, antes de celebrar un contrato de trabajo con usted y para decidir si celebramos el contrato (sec. 26(1) sentencia 1 de la Ley Federal Alemana de Protección de Datos (Bundesdatenschutzgesetz))  Este procesamiento es necesario para el cumplimiento de las obligaciones legales a las que estamos sujetos (art. 6(1)(c) RGPD).  Este procesamiento es en aras de nuestros intereses o de los de una entidad del Smiths Group (art. 6(1)(f) RGPD) - como se indica en la primera columna y en la Declaración de Privacidad principal.  Usted ha dado el consentimiento para el procesamiento de sus datos personales con estos

Respuesta y cumplimiento de las solicitudes y demandas legales de organismos reguladores y otras autoridades;	Este procesamiento es necesario para el cumplimiento de las obligaciones legales a las que estamos sujetos (art. 6(1)(c) RGPD).
La realización de nuestras obligaciones comerciales, reglamentarias y legales.	El tratamiento es necesario para cumplir la obligación legal a la que estamos sujetos (art. 6(1)(c) RGPD), como indica la Declaración de privacidad principal.

### 3. ¿Durante cuánto tiempo se conservan mis datos personales?

Sus datos personales no se conservan durante más tiempo del necesario. Si se llega a una decisión de contratación negativa, los datos se eliminarán al cabo de seis meses, a menos que usted de su consentimiento para que sus datos personales se conserven durante más tiempo con el fin de que se le tenga en cuenta para futuras oportunidades de empleo.